

3 奨学金の支給額

(1) 技能習得資金（月額）	国公立	5,000円
	私立	8,000円
(2) 支度資金（1年生入学時のみ1回）	国公立	10,000円
	私立	15,000円

4 募集人員

200名程度

5 申請の受付期間・場所

- (1) 受付期間 令和3年11月16日（火）～令和3年12月15日（水）

※申請書類の不備や添付書類の不足等があると受け付けられない場合がありますので、お早めに申請されますようお願いいたします。申請の際は印鑑（スタンプ印不可）をご持参ください。

- (2) 受付時間 8:45～17:15（最終日は17:00まで）

- (3) 受付場所 お住まいの区の区役所の保健福祉部・保健福祉課 地域福祉係

※申請書類の内容について、聞き取りさせていただく場合がありますので、原則として申請者の保護者の方が御提出ください。

6 申請書類（記入に当たっては記入例を御覧ください）

- (1) 様式1「特別奨学金申請書」

世帯構成欄には、特別奨学金の支給を受けようとする生徒及び生徒と同居している方（住民票上、別世帯の方を含む。）のほか、別居している方で生徒と生計を一にしている方を含めた全員を記入してください。

- (2) 様式2-1「収入状況調書（給与収入・事業収入）」

収入のある方1人につき1枚提出してください。

様式1「特別奨学金申請書」の世帯構成欄に記載した全員が記載対象となります。

給与収入を得ている方は、所定の欄に雇用主の証明を受けてください。ただし、証明を受けるのが困難な場合に限り、給与明細の写しなど、収入額を確認できる書類をもって雇用主の証明に代えることができます。

- (3) 様式2-2「収入状況調書（その他の収入）」

公的扶助や年金等の収入、受け取った養育費等の額を御記入ください。

様式1「特別奨学金申請書」の世帯構成欄に記載した全員が記載対象となります。

また、記入額が確認できる書類（年金の振込通知書等）の写しを添付してください（養育費については確認書類不要）。